

## **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19.07.2019 r. *o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz. U. Z 2019 poz. 1696 ze zm.) przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025

**Nazwa podmiotu:** Muzeum Pojezierza Myśliborskiego w Myśliborzu

**Data opracowania/przyjęcia planu:** 30.03.2021 r.

### **1. Analiza jednostki na dzień 30.03.2021 r.**

Muzeum Pojezierza Myśliborskiego mieści się w XIV-wiecznej, gotyckiej Kaplicy św. Ducha oraz w XV-wiecznej Kaplicy św. Gertrudy. Statutową działalnością muzeum jest gromadzenie i udostępnianie zbiorów, a także działalność edukacyjna, naukowo-badawcza. Muzeum zajmuje się organizowaniem wystaw, spotkań muzealnych, lekcji muzealnych, konferencji naukowych, jest organizatorem imprez kulturalnych (Doroczny Przegląd Plastyki Myśliborskiej, Jarmark Klasztorny). Posiada bogatą ofertę edukacyjną (Akademię Muzealnika, Akademię Małego Plastyka, Pracownię Ceramiczną). Odbiorcami działalności Muzeum są głównie dzieci i młodzież szkolna, turyści z kraju i zza granicy, studenci korzystający na miejscu z zasobów biblioteki, artyści – zarówno amatorzy jak i profesjonalści - korzystający z możliwości uczestniczenia w zajęciach Ośrodka Edukacji Plastycznej. Zabytkowy charakter obiektów utrudnia ich dostosowanie pod względem architektonicznym dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Kaplica św. Ducha jest budynkiem 5-cio kondygnacyjnym. Sale ekspozycyjne znajdują się na parterze oraz pierwszym piętrze, biuro dyrektora i księgowej oraz pracownie umieszczone są na drugim piętrze. Piętra skomunikowane są wewnętrzną klatką schodową. Sale ekspozycyjne oraz ciągi komunikacyjne są przestrzenne. Budynek w którym znajduje się Muzeum nie jest dostosowany kompleksowo do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową (brak wind i podnośników, niewielka przestrzeń sanitarna) – zapewniono w tym zakresie dostęp alternatywny – w postaci możliwości skorzystania ze schodołazu oraz pomocy pracownika muzeum. Budynek nie jest dostosowany dla osób niewidomych i niesłyszących ( brak oznaczeń w alfabecie Braille'a, oznaczeń kontrastowych, informacji multimedialnych takich jak panele dotykowe, głosowe, pętle indukcyjne) – zapewniono w tym zakresie dostęp alternatywny w postaci pomocy pracownika. Toaleta dla zwiedzających znajduje się na pierwszym piętrze. Osoby niesłyszące mogą skorzystać z tłumacza języka migowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.

Kaplica św. Gertrudy, w której organizowane są zajęcia plastyczne w ramach działania Ośrodka Edukacji Plastycznej jest budynkiem parterowym bez barier architektonicznych.

Wszystkie pomieszczenia muzeum dostępne są dla osób z psem przewodnikiem i psem asystującym. Ze względów technicznych oraz z uwagi na ochronę konserwatorską ww. obiektów, Muzeum Pojezierza Myśliborskiego zapewnia swoim odbiorcom w chwili obecnej dostęp

alternatywny. W głównej mierze jest to pomoc ze strony pracownika muzeum (pomoc w poruszaniu się po schodach - również za pomocą schodołazu, oprowadzanie z audiodeskrypcją, odczytanie tekstu), emitowanie multimediiów z napisami, udostępnienie strony internetowej w wersji z wysokim kontrastem dla osób niedowidzących, możliwość przeprowadzenia lekcji muzealnych poza siedzibą placówki. Obiekt muzeum jest monitorowany (zarówno wewnątrz budynku jak i dziedziniec, co umożliwia natychmiastową pomoc ze strony pracownika dla osoby ze szczególnymi potrzebami (otwarcie drzwi, informacja o utrudnieniach, kierunkach zwiedzania, informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, pomoc w pokonaniu schodów za pomocą schodołazu). Muzeum Pojezierza Myśluborskiego organizuje lekcje muzealne, zajęcia plastyczne oraz warsztaty ceramiczne, w których corocznie uczestniczą grupy słuchaczy ze szczególnymi potrzebami.

## 2. Diagnoza

Działanie	Stan	Zalecenia do wdrożenia
Dostępność architektoniczna (analiza przeprowadzona we własnym zakresie)	Zapewniona częściowo w budynku muzeum oraz w Kaplicy św. Gertrudy - schodolaz	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pozyskanie środków finansowych na remont toalety.</li><li>2. Dodanie informacji głosowej i wizualnej/dotykowej na temat rozkładu pomieszczeń w budynku</li></ol>
Dostępność cyfrowa (analiza przeprowadzona we własnym zakresie)	Zapewniona częściowo – multimedia z napisami, strona internetowa dostępna w wersji z kontrastem	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Informacja o zakresie działalności muzeum w formie pliku video w polskim języku migowym</li><li>2. Informacja o zakresie działalności muzeum w wersji łatwej do odczytania (język ETR)</li><li>3. Informacja o zakresie działalności muzeum w formie elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo</li></ol>
Dostępność informacyjno-komunikacyjna (analiza przeprowadzona we własnym zakresie)	Zapewniona częściowo	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Instalacja pętli indukcyjnej w Galerii „M”</li><li>2. Przygotowanie przewodnika muzealnego w formie:<ul style="list-style-type: none"><li>- tekstu łatwego do odczytania (ETR) do umieszczenia na stronie internetowej.</li><li>- pliku audio na stronie internetowej,</li><li>- pliku video w języku migowym udostępnionego na stronie internetowej, z uwzględnieniem informacji dotyczących utrudnień w drodze do muzeum.</li></ul></li><li>3. Dodanie do strony internetowej muzeum możliwości odczytania tekstu przez lektora/tekstu</li></ol>

		<p>odczytywanego maszynowo</p> <p>4. Wykonanie makiet przestrzennych wybranych eksponatów z myślą o zwiedzających niewidomych, niedowidzących.</p> <p>5. Wprowadzenie „cichych godzin” – możliwości zwiedzania ekspozycji dostosowanej w danym czasie do potrzeb osób ze spektrum autyzmu (wyłączenie alarmu, wyciszenie telefonów, oświetlenia)</p>
--	--	--

### 3. Harmonogram działań

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania	Koszt	Jednostka odpowiedzialna
Zakup schodołazu	<b>Zrealizowano z dniem 30.03.2021</b>	<p>1. Wystosowanie pism do lokalnych przedsiębiorców z prośbą o możliwości sfinansowania przedsięwzięcia.</p> <p>2. Przygotowanie zapytania ofertowego</p> <p>3. Realizacja zakupu</p> <p>4. Odbiór, szkolenie pracowników z zakresu obsługi schodołazu.</p>	ok. 14 000 zł	<p>Dyrektor MPM</p> <p>koordynatorzy</p> <p>Firma dostarczająca schodołaz</p>
Instalacja pętli indukcyjnej	Do 31.03.2025	<p>1. Przeprowadzenie zapytania ofertowego na dostawę i instalację pętli</p> <p>2. Instalacja i odbiór</p> <p>3. Umieszczenie informacji na stronie internetowej o dostępności pętli.</p>	ok. 5000	<p>Dyrektor MPM</p> <p>koordynatorzy</p> <p>informatyk</p>

Remont łazienki z toaletą	Do 31.03.2025	<p>1.Oszacowanie kosztów remontu i konsultacje ze specjalistami</p> <p>2.Przeprowadzenie zapytania ofertowego na prace remontowe</p> <p>3.Wyłonienie wykonawcy do końca 2023 r.</p> <p>4.Uzyskanie pozytywnej opinii Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków</p> <p>5.Przygotowanie dokumentacji budowlanej</p> <p>3.Realizacja i odbiór prac.</p>	do oszacowania	Dyrektor MPM
Informacja o zakresie działalności muzeum w formie pliku video z tłumaczeniem na polski język migowy (PJM)	Do 31.12.2022	<p>1.Oszacowanie kosztów tłumaczenia</p> <p>2.Przeprowadzenie zapytania ofertowego na tłumacza ze znajomością PJM</p> <p>3.Konsultacja z firmą odpowiedzialną za udostępnienie i konserwację strony internetowej muzeum</p> <p>4. Podpisanie stosownych umów</p> <p>5.Realizacja i udostępnienie na stronie internetowej</p>	<p>Do oszacowania</p> <p>Koszt pracy tłumacza PJM brutto ok. 80 zł/h</p> <p>(za każdą rozpoczętą godzinę)</p>	<p>Dyrektor MPM</p> <p>koordynatorzy informatyk</p>
Dodanie funkcji do strony www – tekst odczytywany przez lektora	Do 31.12.2022	Konsultacja z firmą odpowiedzialną za udostępnienie i konserwację strony internetowej muzeum	Do oszacowania	informatyk

<p>Przygotowanie strony internetowej w wersji łatwej do odczytania (język ETR)</p>	<p>Do 31.12.2022</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie dokumentacji fotograficznej, graficznej</li> <li>2. Opracowanie tekstu</li> <li>3. Konsultacja z firmą odpowiedzialną za udostępnienie i konserwację strony internetowej muzeum.</li> <li>4. Umieszczenie logotypu na stronie www informującego o dostępności strony w języku ETR</li> </ol>	<p>Do oszacowania</p>	<p>informatyk koordynatorzy</p>
<p>Przygotowanie internetowego przewodnika muzealnego w języku łatwym do odczytania z możliwością wydruku w pliku pdf.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie dokumentacji fotograficznej</li> <li>2. Przygotowanie tekstu zgodnie z zasadami ETR</li> <li>3. Umieszczenie logotypu na stronie www informującego o dostępności strony w języku ETR</li> </ol>	<p>Do oszacowania</p>	<p>koordynatorzy informatyk</p>
<p>Wykonanie miniaturowych makiet przestrzennych wybranych eksponatów z myślą o zwiedzających niewidomych, niedowidzących.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zakup materiałów</li> <li>2. Opracowanie projektów poszczególnych eksponatów</li> <li>3. Realizacja</li> </ol>	<p>Koszty materiałów do oszacowania</p>	<p>artyści plastycy ceramik</p>

koordynator ds. zapewnienia dostępności  
Dagmara Kozłowska